



Universidad Nacional
Autónoma de México
CAMPUS MORELOS

Informe semestral 2020 de Actividades y Resultados

**COORDINACIÓN DE SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS – UNAM CAMPUS
MORELOS**



Índice de Contenidos

INTRODUCCIÓN	2
UNIDAD DE RECURSOS	3
UNIDAD DE SERVICIOS	5
SUPERINTENDENCIA DE OBRAS	7
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	11
UNIDAD DE APOYO Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	14
ANEXO - ÁREA DE ORIENTACIÓN Y FORMACIÓN INTEGRAL	18



Introducción

El presente informe refleja los, servicios, actividades y resultados más relevantes desarrollados por la Coordinación de Servicios Administrativos (CSA) del Campus Morelos de la UNAM, durante el primer semestre del 2020.

Cabe señalar que la CSA, se encuentra en proceso de reestructuración y cumpliendo los compromisos establecidos en la matriz de indicadores, en particular con la atención de una de las áreas que por propuesta de cambio de la nueva estructura organizacional, no tenía responsable, sin embargo, con una reasignación de actividades se ha dado cumplimiento a las actividades que desempeñaba la Unidad de Difusión y Extensión, que en un futuro formará parte de la nueva Unidad de Apoyo y Servicios a la Comunidad.

Cabe señalar que el proyecto de la nueva organización se encuentra en estudio y análisis en la Dirección General de Presupuesto, Dirección de Estudios Administrativos. Derivado de lo anterior, las actividades comprometidas y reportadas por cada área responsable fueron atendidas a excepción del área de Vinculación, sin embargo, en el registro de indicadores, se manifestó que algunos de ellos fueron atendidos por cada entidad académica que contaba con área ex profeso para ello.

Durante el período que se informa, la Universidad como el país, atraviesa la situación de la pandemia derivado del COVID19, sin embargo, los indicadores tuvieron diversos ajustes que fueron del conocimiento de las dependencias centralizadoras, tratando en todo momento cubrir aquellos que por las actividades propias de servicio y apoyo a las entidades académicas logramos cumplir.

Una de las actividades que tuvieron mayor relevancia y seguimiento fue el área de orientación y formación integral que a pesar del confinamiento se lograron avances importantes que son plasmados en el presente informe.

El presente documento está a su consideración, con la intención de tener mayor concreción de las actividades reportadas y, en caso de requerir mayor detalle en algunos de los rubros citados, estar atentos a cualquier información adicional que consideren pueda ser relevante de conocer. Hago patente mi agradecimiento a cada uno de mis colaboradores que tuvieron la atención, el compromiso y el entusiasmo de cumplir con las metas establecidas y en muchos de los casos superarlas.



Unidad de Recursos

El presente informe refleja los, servicios, actividades y resultados más relevantes desarrollados por la Unidad de Recursos (UR) de la Coordinación de Servicios Administrativos (CSA) del Campus Morelos de la UNAM.

Cabe señalar que la CSA, al igual que el resto de las entidades de la UNAM, ha estado en confinamiento desde finales del mes de marzo del presente año, derivado de las medidas de protección implementadas por la Universidad con motivo de la emergencia sanitaria por el COVID-19, por lo que algunos de los compromisos establecidos en la matriz de indicadores, no se han podido cumplir, en particular con la atención a los procesos de administración de personal así como a los servicios en los procesos de administración de presupuesto.

Procesos de administración de personal realizados

Los resultados obtenidos en la Unidad de Recursos (UR) correspondientes a los procesos de administración del personal realizados están conformados como se muestra en la siguiente tabla:

Actividad	Cantidad de trámites
Dictaminación y altas de personal	1,025
Gestiones relacionadas con estímulos	1,124
Trámites relacionados con percepciones	508
Gestiones realizadas con prestaciones y otros servicios	304
Otros trámites relacionados	353
TOTAL	3,314

La proyección de 4,300 trámites y servicios que se tenían para el primer semestre del año, no se alcanzó ya que dependemos de los servicios que nos requieren las Dependencias del Campus, por otro lado y derivado de la emergencia sanitaria que atraviesa el país, debido a la pandemia por COVID-19 SARS-COV-2, la Coordinación de Servicios Administrativos, al igual que todas las dependencias de la UNAM se vio obligada disminuir sus actividades y trabajar de manera virtual, lo que ocasionó que el número de servicios se redujera más de lo proyectado durante el periodo que se reporta.

Actividades adicionales:

Existen dos rubros que ya se contemplan en las actividades del indicador de administración de personal, ya que representan un importante servicio y apoyo a la comunidad del Campus, tales como: capacitación y concursos escalafonarios.

Capacitación:

La UR dio seguimiento al calendario de cursos de capacitación que se programó a principios del año, previa solicitud de cursos de cada dependencia y en coordinación con el Departamento de Planeación de la Capacitación de la Subdirección de Capacitación y Desarrollo, en el periodo que se reporta, únicamente se impartieron 4 cursos de los 14 que se habían programado, en estos 4 cursos participaron un total de 39 trabajadores administrativos de base.

CURSO	CATEGORIA	PERIODO	No. TOTAL DE PARTICIPANTES	IBT	CCG	CRIM	ICF	UCIM	IER
MATERIAL Y EQUIPO DE LABORATORIO (NED) Nueva Estrategia Didáctica	LABORATORISTA/AUX. LABORATORIO	27 al 31 de Ene	13	8	4	0	1	0	0
MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS PELIGROSOS	AUX. LABORATORIO	17 al 21 de Feb	5	5	0	0	0	0	0
LIMPIEZA PROFUNDA	AUX. INTENDENCIA	20 al 24 de Ene	8	0	0	0	0	0	8
REDACCIÓN: EL PROCESO DE LA ESCRITURA	TODOS LOS PUESTOS	24 al 28 de Feb	13	0	0	0	0	0	13
			39	13	4	0	1	0	21

Concursos Escalafonarios:

Se programaron 4 convocatorias para Concurso Escalafonario de Unidad para el personal administrativo de base adscritos a las dependencias del Campus, mismas que fueron enviadas por la Comisión Mixta Permanente de Escalafón, se suspendieron 3 de los 4 exámenes programados y solo se realizó el del IER, como se muestra en forma detallada en el siguiente cuadro:

Actividad	CCG	ICF	UCIM	CRIM	IER	TOTALES
Convocatorias atendidas	3	0	0	0	1	4
Exámenes aplicados	0	0	0	0	1	1
Participantes	0	0	0	0	1	1

Cabe señalar, que adicionalmente se atendió 1 solicitud para la aplicación de un examen para la plaza de Vigilante (Interinato) del IER, en el cual participaron 4 personas.

Procesos de administración de presupuesto realizados

Únicamente se alcanzaron a atender 361 servicios como se muestra en la siguiente tabla:

Actividad	Cantidad de trámites
Bancos	2
Formas múltiples	331
Adecuaciones	6
Conciliaciones	20
Otros trámites relacionados	2
TOTAL	361

La proyección que se tenía de 700 trámites y servicios no se alcanzó ya que dependemos en su mayoría, de las solicitudes de los servicios para trámites y gastos de importación y exportación que nos requieren las Dependencias del Campus.

Se llevó a cabo la primera sesión 2020 de la Comisión Académica de Becas para el "Programa de Movilidad Nacional" para personal académico definitivo de la UAEM, dicha Comisión aprobó llevar a cabo la gestión de los recursos económicos pendientes del ejercicio 2019 y que se otorgarán a la



Universidad Autónoma del Estado de Morelos (UAEM), estos fueron depositados al Centro de Ciencias Genómicas y una vez que existan las condiciones necesarias y la UAEM publique la convocatoria correspondiente para dicho programa, los recursos deberán ser transferidos previa autorización de la Comisión.

Se concluyeron los Manuales de Procedimientos de Personal y Presupuesto de la UR de la CSA, mismos que fueron enviados a la Dirección General de Presupuesto de la UNAM para su revisión y en su caso el registro correspondiente.

La UR apoyó durante el periodo de contingencia en la realización de guardias en la entrada de la UAEM, con el fin de que el personal de la UNAM y sus proveedores tuvieran el acceso a sus instalaciones sin mayor complicación.

Unidad de Servicios

Se realizaron 162 Procesos de proveeduría conforme a la Normatividad de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Los resultados de estos rubros se muestran a continuación.

Adquisiciones Nacionales

Se realizaron 40 operaciones de adquisición, dichas adquisiciones fueron producto de las peticiones realizadas por las diferentes Jefaturas de Unidad de la Coordinación y otra parte de ellas fueron para llevar a cabo el mantenimiento de instalaciones y mantener un inventario para atender las necesidades de papelería y materiales diversos, así como para el mantenimiento de equipos de fotocopiado y materiales e insumos de limpieza para poder cumplir con los “Lineamientos para el regreso a las actividades universitarias en el marco de la pandemia de covid-19”. También se adquirieron los materiales, productos y equipos necesarios para llevar a cabo la instalación de un filtro sanitario, así como de protección del personal de la CSA como por ejemplo tapetes, guantes, caretas, cubrebocas, gel sanitizante entre otros.

Adquisiciones Internacionales

El total de inversión en adquisiciones internacionales por cuatro entidades académicas del Campus Morelos ascendió aproximadamente a \$13,128,836.07 pesos y que corresponde a 105 operaciones.

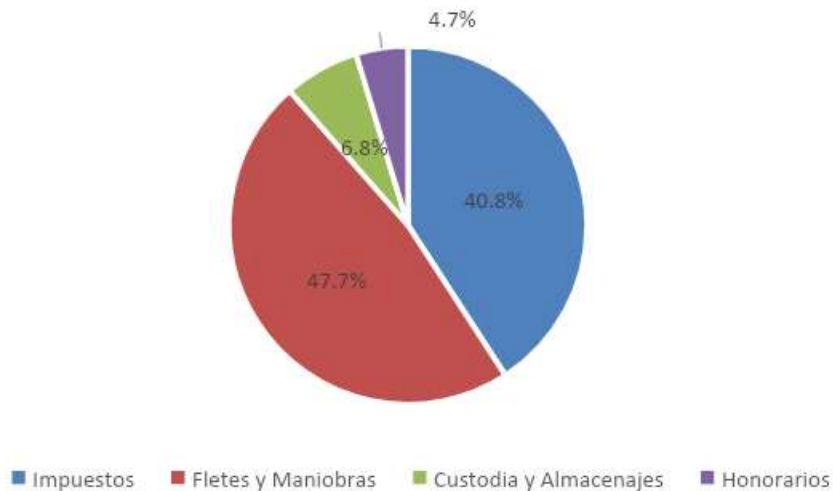
A continuación, se presenta un desglose del número y valor de las operaciones realizadas

Concepto	IBt	IER	CCG	ICF	TOTAL
Operaciones internacionales	54	36	06	09	105
Porcentaje con relación al total de adquisiciones realizadas	51.43%	34.29%	5.71%	8.57%	100%
Valor de las mercancías	\$6,852,157.80	\$5,173,934.76	\$104,343.42	\$998,400.08	\$13,128,836.07
Porcentaje con relación al valor total de bienes adquiridos	52.19%	39.41%	0.79%	07.60%	100%



El presupuesto asignado a la CSA en el año 2020, en la partida 257 (gastos y derechos de importación), fue de \$3,404,258.00 (tres millones cuatrocientos cuatro mil doscientos cincuenta y ocho pesos 00/100 m.n.). Al 30 de junio se ejercieron \$2,052,092.63 (dos millones, cincuenta y dos mil noventa y dos pesos 63/100 m.n.) y quedaron comprometidos aproximadamente \$967,941.51 pesos (novecientos sesenta y siete mil novecientos cuarenta y un pesos 51/100 m.n.). En la siguiente gráfica se desglosa la distribución de los costos generados por los derechos y gastos de importación durante el 2020.

Desglose de gastos de importacion 1er Sem 2020



Actividades adicionales

La US administra también la operación del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Campus Morelos y ejerce el control del Activo Fijo de la CSA, en relación con estos temas, los resultados son los siguientes:

Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la UNAM, Campus Morelos

El Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios se instaló el 24 de enero de 2020 y al 30 de junio de 2020 se realizaron dos sesiones: Una sesión ordinaria en la cual se instaló el subcomité y se aprobó el calendario anual de reuniones y una sesión extraordinaria en la cual se aprobó adjudicar de manera directa a la empresa Applied Biosystems de México, S. de R.L. de C.V., un kit de secuenciación BDT V3.1 RR-5000 con número de parte 4337457, por un monto total de \$1,136,714.38 pesos (Un millón ciento treinta y seis mil setecientos catorce pesos 38/100 M.N.), IVA incluido y puesto en el Instituto de Biotecnología de la UNAM.

Control de activo fijo

La Coordinación de Servicios Administrativos al finalizar el primer semestre del año 2020, contaba con 129 bienes registrados en el Sistema Integral de Control Patrimonial (SICOP) entre los que destacan 3 vehículos oficiales: 1 camioneta Mitsubishi L200 Modelo 2015, 1 vehículo Jetta Modelo 2017 y un vehículo Vento modelo 2020; 2 equipos de fotocopiado de uso común, 48 equipos de cómputo, 6 servidores de la UTIC, 3 impresoras y un plotter, 1 equipo de sonido, 2 equipos de video-conferencias, 3 video-proyectores, 1 equipo que funciona como firewall para protección de la red de datos. A todos los equipos de la CSA se les da un seguimiento con relación a su control de localización y resguardo correspondiente.



A partir del inicio de la emergencia sanitaria que se presentó en el país en el mes de marzo del 2020 ,el personal de la US se coordinó para poder seguir operando de manera virtual y atender aquellos trámites que se encontraban en curso; sin embargo, gran parte de las actividades administrativas que se desarrollan en el área de adquisiciones internacionales requiere de la presencia del personal por lo que fue necesario que, el Jefe de la Unidad de Servicios (US) y el asistente de procesos de la US se presentaran a trabajar a la oficina de manera alternada cuatro días a la semana en un horario de 9:00 a 14:00 horas (incluyendo los dos períodos de asueto de semana santa y verano) y dar trámite a los asuntos que ya se encontraban en curso así como aquellos nuevos que surgieron durante este periodo.

Además de desarrollar las actividades propias del área también se ha estado apoyando y trabajado en conjunto con la Dirección de Protección y Asistencia de la UAEM, para fortalecer las medidas de seguridad y protección de la comunidad. El personal de la UAEM instaló un filtro de seguridad en la entrada principal de la UAEM y el apoyo del Jefe de la US y el asistente de procesos de la US fue hacer guardias alternadas con el demás personal de la CSA para agilizar la entrada a las instalaciones de la UNAM e identificar a los académicos, trabajadores administrativos y proveedores de la UNAM.

Superintendencia de Obras

De acuerdo con la Matriz de Indicadores para Resultados de la UNAM Campus Morelos, los indicadores clave bajo la responsabilidad de la Superintendencia de Obras (SO) son:

1. Obras ejecutadas y/o supervisadas.
2. Servicios de mantenimiento y conservación proporcionados.
3. Actividades de seguridad y protección civil realizadas.

Aunado a estos indicadores, la Superintendencia de Obras se encarga de atender las necesidades relacionadas con Servicios Generales de la Coordinación.

1. Obras ejecutadas y/o supervisadas

- Seguimiento a los trabajos de la 1ª etapa de Rehabilitación de la Unidad Habitacional del CCG.
- Seguimiento a los avances de los proyectos de los trabajos de la 2ª etapa de Rehabilitación de la Unidad Habitacional del CCG.
- Seguimiento a los avances del proyecto de realizar una Estructura Metálica para la construcción de la Escalera de Emergencia en el ICF.
- Supervisión y seguimiento a los trabajos de mantenimiento de la Cisterna del ICF.
- Seguimiento con la Dirección General de Obras a los avances del proyecto de Ampliación del edificio norte del IBt
- Seguimiento con la Dirección General de Obras a los avances del proyecto de Construcción de nuevas edificaciones para el IER.
- Seguimiento al proyecto de construcción de un auditorio en la UCIM.
- Propuesta técnica y económica para el aislamiento acústico del área de Orientación y Formación Integral.
- Ejecución de la Rehabilitación de un tramo de la Reja Perimetral del CRIM para mejorar las condiciones de seguridad.

2. Servicios de mantenimiento y conservación

- Cierre del programa de mantenimiento de invierno 2019.
 - Supervisión, y recepción de trabajos dentro de la Cláusula 15 del Contrato Colectivo y trámite de pago. Atención a áreas comunes del Campus con chaponeo y limpieza de la Barranca Atlacotzin y entarimado.
 - Seguimiento en el Suministro e instalación de lámparas para la cancha de usos múltiples del IER.
 - Supervisión de la reparación de filtraciones en la CSA.
 - Ejecución del Reacondicionamiento de muro norte de la CSA para evitar filtraciones
 - Ejecución de Reparación de fuga de agua en línea de conducción principal, afectando al IBt.
 - Ejecución del Suministro e instalación de luminaria en la barranca Atlacotzin, tramo ICF.
 - Ejecución de la Rehabilitación de brecha corta fuego en la colindancia del IBt y del CRIM con la barranca
 - Seguimiento en el Suministro e instalación de dos aires acondicionados para el site del IER.
 - Seguimiento en el Suministro e instalación de un aire acondicionado en el site del Campus en reemplazo por falla.
 - Seguimiento en el Suministro e instalación de Kit de CCTV para seguridad en el ICF
 - Evaluación, presentación de cotizaciones, programación, y supervisión para atender solicitud del CRIM, en la poda de 15 árboles de altura.
 - Evaluación, presentación de propuestas, presentación de cotizaciones y supervisión del mantenimiento y reemplazo de luminarias en vialidades comunes del Campus.
 - Ejecución del Reacondicionamiento de andador, tramo CSA-Explanada, con la sustitución de la estructura de madera por estructura de acero y mantenimiento de la duela.
 - Evaluación, cotizaciones y solicitud de apoyo a la Dirección de Caminos y Puentes del Estado de Morelos para el bacheo del acceso al IBt. (detenido por contingencia sanitaria)
 - Análisis, propuestas y costeos para la reubicación de postes de alumbrado públicos considerados a ser retirados por parte de la UAEM.
 - Cierre del ejercicio de los recursos, reporte la Secretaría Administrativa de la UNAM.
- Seguimiento, formalización y entrada en operación del Contrato de arrendamiento de equipos de fotocopiado que brinda atención a: IBT, CCG, ICF, UCIM y IER.
- Seguimiento, formalización y entrada en operación del Contrato de Mantenimiento de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) para las plantas de IBT, CRIM y UCIM.
- Monitoreo y contacto para seguimiento del servicio de Abastecimiento de agua potable suministrado por SAPAC, enlace con áreas técnicas para información y coordinación con el objetivo de reportar y dar atención a cortes de servicio.
- Seguimiento a la recolección de basura realizada por el Servicio Municipal de limpia y contacto con autoridades locales para reportes.
- Trámites ante la Dirección de Inspección, Sanciones y Procedimientos Administrativos, de los permisos para realización de podas, para la CSA, UCIM, ICF y CRIM.

- En avance del Programa de Diagnóstico de las Instalaciones del Campus, se analizaron propuestas técnicas y económicas para la realización de levantamientos topográficos (suspendido para aprovechar Programa de la Dirección General del Patrimonio Universitario)
- Avances parciales en la contratación de servicios de mantenimiento para los equipos de fotocopiado, propiedad de la UNAM, en el Campus (detenido por contingencia sanitaria)
- Evaluación de la situación de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) del IBT, costeo de alternativas, recomendaciones.
- Atención a la solicitud de la Dirección General del Patrimonio Universitario para atender el Programa de Actualización de la Planta Inmobiliaria de las instalaciones universitarias ubicadas en el interior de la República, mediante la presentación de propuestas técnicas y económicas de proveedores locales para la realización de los trabajos (detenida en la DGPU por la contingencia sanitaria)
- Atención, diagnóstico y seguimiento a reportes de falla en la operación de las Plantas de tratamiento del IBT y de la UCIM por causas no atribuibles al Mantenimiento Periódico.
- Acompañamiento técnico y conclusión al trámite del pago por derechos de uso de la Barranca Atlacotzin ante CONAGUA de los años 2017, 2018, 2019 y 2020.
- Atención a solicitudes de mantenimiento de equipos de fotocopiado, propiedad de la UNAM, del CCG y del IER.
- Planeación, evaluación, y ejecución de trabajos dentro del programa de mantenimiento de verano 2020.
 - Programación de la Ejecución de trabajos de mantenimiento dentro de los establecido por la Cláusula 15 del Contrato Colectivo de Trabajo del Personal Administrativo, incluyendo: Mantenimiento a muebles sanitarios y está programada limpieza y chaponeo en áreas comunes dentro de los recursos disponibles.
 - Mantenimiento de instalaciones sanitarias y reparación de fugas detectadas en la Coordinación para su óptima operación en cumplimiento de los lineamientos para el regreso a las actividades.
 - Programación de Remodelación en el acceso a la Coordinación para la instalación de una isla de lavado de manos.
 - Programación de Elaboración de una boquilla de cemento en la Subestación eléctrica del Campus para prevenir escurrimientos al interior.
 - Programación de Mantenimiento a los sistemas de aire acondicionado de la Coordinación, enfocándose en la limpieza de los filtros y conducciones conforme los lineamientos sanitarios.
 - Programación del Mantenimiento a los sistemas de aire acondicionado del Site del Campus conforme a los lineamientos sanitarios
 - Programación del Suministro de dos módulos de atención en la bodega de Compras Internacionales para atención a visitantes a la Coordinación, disminuyendo el número de personas que requieren ingreso al interior de las instalaciones.
 - Programación de la Colocación de acrílicos en distintas zonas de las instalaciones, incluyendo el filtro sanitario en el acceso a la Coordinación como medias de seguridad en cumplimiento de los lineamientos sanitarios.
 - Programación de la colocación de los señalamientos correspondientes para la orientación y canalización del personal en cumplimiento con los lineamientos sanitarios.
 - Programación de procedimiento de desinfección de las instalaciones de la Coordinación por una empresa especializada y certificada.

3. Seguridad y protección civil

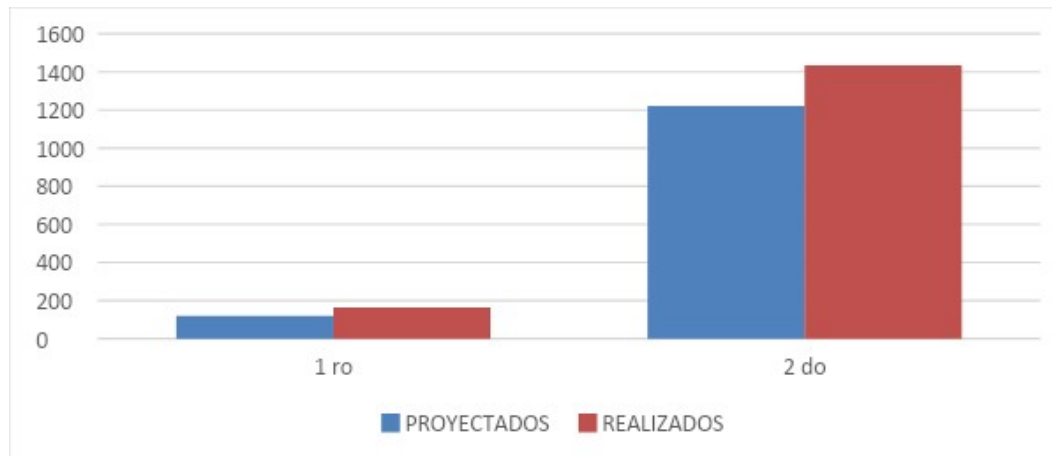
- Participación, análisis, conclusiones, propuestas y reporte de resultados del Macrosimulacro Nacional.
- Solicitud, recolección y entrega de formatos únicos del ISSSTE con las Actas de Verificación de las Comisiones Locales de Seguridad y Salud en el Trabajo, del primer trimestre.
- Participación en reuniones de trabajo y seguimiento de compromisos dentro de la Comisión Local de Seguridad y Protección del IBt. Recorrido de las Instalaciones y conocimiento de los procedimientos y señalamientos correspondientes.
- Elaboración del Programa Local de Seguridad y Protección durante el periodo de asueto académico de verano 2020.
- Análisis logístico y económico de alternativas para reforzar la seguridad del Campus durante la Contingencia Sanitaria.
- Solicitud y entrega de listados conforme lo acordado por el Coordinador con la Dirección de Protección y Asistencia de la UAEM, para el control de acceso al Campus de la comunidad de la UNAM al inicio de la Contingencia Sanitaria.
- Recorridos de las instalaciones durante la Contingencia Sanitaria, para detectar anomalías en vialidades, senderos peatonales, inspección visual de edificaciones, rejas perimetrales, operación de plantas de emergencia, operación de plantas de tratamiento, operación de sistemas de alumbrado público, presencia de personal en áreas de vigilancia y control de acceso.
- Recorridos y comunicación constante con los Venados de la UAEM para confirmar la vigilancia en las instalaciones de la UNAM.
- Guardias y verificación del cumplimiento de los acuerdos para el acceso de personal al Campus.
- Recorridos de revisión de las instalaciones, comunicación con los responsables técnicos y evaluación de posibles daños por el sismo ocurrido el 23 de junio.
- Actualización de listados y seguimiento de su aplicación durante el periodo vacacional verano 2020.

Servicios generales

- Supervisión del control y programación de uso de los vehículos de la Coordinación, así como su mantenimiento, servicios de transporte y carga.
- Atención a solicitudes de servicios diversos de las áreas de la Coordinación, señalamientos, rótulos, cerrajería.
- Mantenimiento de los equipos de jardinería, programación de trabajos de mantenimiento operativo, plomería y pintura.
- Supervisión de los servicios de intendencia y mantenimiento de la Coordinación y de áreas comunes.
- Atención a solicitudes de mantenimiento de los equipos de fotocopiado.
- Solicitud, seguimiento y supervisión de las guardias del personal de intendencia y mantenimiento de la Coordinación durante la Contingencia Sanitaria.
- Fumigaciones periódicas de las instalaciones de la Coordinación.
- Coordinación de servicios de correspondencia.

Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación

De acuerdo con la Matriz de Indicadores para Resultados de la UNAM Campus Morelos, el indicador clave bajo la responsabilidad de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (UTIC) es el de “Servicios de mantenimiento, conservación y operación y las asesorías o proyectos” que realiza el área de tecnologías. Para el año 2020, en el primer trimestre se realizaron un total de 164 servicios y en el segundo fueron 1435, haciendo un total de 1599 servicios durante el primer semestre del año.



El incremento en el número de servicios del 2do trimestre es resultado de la migración de los conmutadores del Campus hacia la nueva marcación telefónica que entró en vigor en todo el país, esta nueva configuración afecta a las más de 1055 extensiones telefónicas que existen en todo el Campus y consiste en dar servicio a todos los usuarios de estas. Cabe mencionar que este incremento en el número de servicios se seguirá reflejando en los indicadores hasta que el total de extensiones hayan sido completamente reconfiguradas.

Dado que el medible anterior muestra sólo la cantidad de servicios de soporte técnico que proporciona la UTIC de manera individual, se presenta a continuación un resumen con los principales proyectos que lleva a cabo esta unidad y que por su alcance y magnitud no es posible enumerarlo como un punto más en los indicadores.

Los servicios que realizan de manera preponderante la UTIC son:

1. Proyectos de telefonía
2. Proyectos de datos (Internet)
3. Proyectos de seguridad de la infraestructura de Tecnologías de la Información (TI)
4. Proyectos de soporte a la infraestructura (cableado, fibra óptica, Site, sistema de energía, etc.)
5. Proyectos de TI a la CSA
6. Otros servicios

Proyectos de telefonía.

- Atención y solución a falla de telefonía en conmutador Campus Morelos derivado de problemas de marcación a números locales y celulares de Cuernavaca.
- Soporte técnico y solución de falla mayor en el servicio de telefonía del IER por problemas de energía.
- Reprogramación de los conmutadores del Campus Morelos (Chamilpa, CCG y IER) para incorporarse a la nueva marcación a 10 dígitos que consiste en la eliminación de los prefijos 044, 045 y 01 implementada a nivel nacional.
- Se realizó la programación de 1055 extensiones telefónicas de la Red UNAM para reiniciar los sistemas con la nueva marcación.
- En coordinación con los responsables de las entidades se realiza la asignación o reprogramación de un identificador único o clave (NIP) para llevar el control de llamadas telefónicas desde la red institucional del Campus. A la fecha esta actividad ha acumulado un total de 292 de 1055, asignaciones de código NIP a los usuarios de las entidades (95 CRIM, 69 IBt, 62 CCG, 9 ICF, 4 UCIM, 35 IER y 20 CSA).
- Trabajos de reorganización de la local telefónica principal del IER.
- Rehabilitación de una sección del enlace principal de voz para los servicios de telefonía de la Red UNAM en el IBt, debido a un daño en el cableado principal.
- Diseño de la nueva infraestructura de voz para el IBt a fin de mejorar los servicios de telefonía.
- En lo que respecta al mantenimiento de la infraestructura de voz adicionalmente a la atención de servicios se realizó el mantenimiento de la red telefónica (cableado y locales) en diferentes puntos de la red con la finalidad de atenuar los problemas de descargas eléctricas que son muy frecuentes en esta zona durante la temporada de lluvias.

Proyectos de datos (internet).

- Monitoreo de los enlaces principales, servicio de Internet y la Red RIU del Campus.
- Monitoreo de la actividad, consumo y tráfico de todos los enlaces con las entidades del Campus.
- Mantenimiento y monitoreo de los equipos de comunicaciones del Campus que proporcionan servicios a todas las entidades.
- Mantenimiento y monitoreo de los servidores de cómputo que dan servicio al Campus.
- Configuración de los sistemas de redundancia en los equipos de Telecomunicaciones para el balanceo de tráfico de entrada y salida hacia Internet utilizando todos los enlaces disponibles para el Campus.

Proyectos de seguridad de la infraestructura de TI.

- Debido al aumento en los servicios de acceso remoto a la red del Campus por la Contingencia Sanitaria se ha estado trabajando en reforzar y mejorar los sistemas de seguridad en la red perimetral del Campus y se trabaja en el diseño de seguridad para la parte interna que da servicio a las entidades.
- Mantenimiento y monitoreo del sistema de CCTV del Campus durante el periodo de contingencia sanitaria.
- Revisión y solución de daños en sistema de CCTV que cubre el circuito vehicular de la zona del IBt al acceso principal de la UCIM derivado del periodo de lluvias y descargas eléctricas presentes en el Campus.
- Administración de los servidores de Seguridad, DNS, Monitoreo, de correo electrónico y administración de la red del Campus Morelos.

- Tareas de respaldo en los servidores del Campus.
- Trabajos de instrumentación del sistema de tickets y solicitudes de servicios requeridos por las entidades del Campus a la UTIC a fin de establecer un sistema informático que nos permita llevar un mejor control de las actividades y establecer un sistema virtual de atención a los usuarios.

Servicio de soporte a la infraestructura básica de redes (cableado, fibra, sistema de energía, etc.).

- Mantenimiento preventivo periódico a las instalaciones de la subestación eléctrica del Campus en coordinación con los responsables técnicos de las entidades.
- Sustitución de tableros de medición del CCG y del ICF, para la subestación eléctrica del Campus.
- Instalación de sistema de apartarrayos para la subestación eléctrica del Campus.
- Mantenimiento al sistema de tierra física de la subestación eléctrica del Campus.
- Mantenimiento a registros de fibra óptica del campus Morelos: Cuernavaca y Temixco.
- Mantenimiento de la planta de emergencia del Site principal de telecomunicaciones del Campus.
- Atención de falla mayor en subestación eléctrica del Instituto de Ciencias Físicas, se detecta problema de falla a tierra en uno de los pararrayos del seccionador principal.
- Monitoreo del funcionamiento de las 2 acometidas eléctricas principales del Campus, así como la correcta operación del interruptor de transferencia y los seccionadores principales del campus, se da atención a fallas hasta su restablecimiento durante el periodo de contingencia sanitaria.
- Coordinación con personal de medición de CFE para la toma de lecturas del consumo eléctrico de las entidades del Campus durante el periodo de contingencia sanitaria.
- Apoyo para solucionar tres eventos por fallas en toda la red del IER, debido principalmente a problemas eléctricos en el Site de Telecomunicaciones en coordinación con la Secretaría Técnica y el área de Informática.
- Revisión e identificación de falla en sistema de respaldo de energía (UPS), Site principal del IER.
- Solicitud y supervisión del mantenimiento, cambio de baterías y módulo de control del UPS del Site principal del IER.
- Apoyo y seguimiento en la gestión de trámites ante CFE derivado de la solicitud de actualización de tarifa para el IBt por el incremento del consumo eléctrico en 1er y 2do semestre del 2019.
- Renovación del sistema de Aire Acondicionado para el Site de Telecomunicaciones del Campus.
- Trabajos en el diseño del nuevo sistema de alimentación eléctrica para el Site de Telecomunicaciones del Campus a fin de dotarlo de un sistema con triple redundancia.

Servicios de TI a la CSA.

- Se realizó el 1ro de 2 servicios de mantenimiento programados equipo de cómputo de la CSA.
- Configuración de los accesos remotos a los servidores de almacenamiento y respaldo de información durante el periodo de contingencia sanitaria.
- Derivado de solicitudes de la unidad de difusión se realizó la actualización de contenidos en la página Web, Gaceta y canal de Youtube del Campus para mantener actualizados los contenidos.
- Gestión de cuenta institucional para la utilización de la plataforma Zoom durante el periodo de Contingencia.
- Creación, administración, soporte y capacitación de la plataforma de Classroom, para el área de Orientación y Formación Integral de la CSA.
- Apoyo técnico para los cursos de capacitación, videoconferencia, comité de adquisiciones, Consejo de dirección y demás eventos que realiza la CSA.
- Soporte técnico remoto para el equipo de cómputo, Zoom, Classroom, correo electrónico, etc. para los usuarios de la CSA durante periodo de contingencia.



Otros servicios realizados.

- Atención a los requerimientos de la Auditoría Interna de la UNAM que se lleva a cabo en la CSA.
- Todo el personal de la CSA, está realizando capacitación en la DGTIC a fin de mejorar sus conocimientos y habilidades en el área de TI.
- A partir del inicio de la Contingencia Sanitaria en el Campus Morelos junto con las demás jefaturas de la CSA, el personal de la UTIC viene realizando guardias para atender los requerimientos de las entidades durante todas las semanas que ha durado este evento.
- Coordinación del de Macrosimulacro Nacional.
- Asistencia y apoyo en acuerdos de la Comisión Local de Seguridad y Protección del IBt.
- Programa Local de Seguridad y Protección para el asueto académico 2020 (PLSPAA20).
- Programa Local de Seguridad y Protección para el 1er Periodo Vacacional 2020 (PLSPPP20).
- Revisión periodica de instalaciones de energía, telecomunicaciones y Seguridad (CCTV) en las entidades del Campus y en áreas comunes durante la Contingencia Sanitaria.
- Apoyo a las unidades de la CSA para la instrumentación de medidas de prevención en la CSA y el Campus durante la Contingencia Sanitaria.

Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad

Derivado de la importancia de dar continuidad a las actividades y tareas de la Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad que se venían trabajando el año pasado; este año se programaron eventos y proyectos con la finalidad de preservar el apoyo a la comunidad en los distintos aspectos sociales, científicos, culturales, y de enlace entre las Entidades Académicas del Campus.

Actividades de Apoyo y Servicio a la Comunidad

Con apoyo del Despacho de la Jurisdicción Sanitaria No. 1 de Cuernavaca, se pudo llevar a cabo la Feria de la Salud en el mes de febrero, en la cual se aplicaron vacunas a la Comunidad Universitaria; 110 dosis contra la Influenza y 200 dosis contra la Hepatitis B. En esta ocasión se realizaron 136 estudios de VIH.

Derivado de la aceptación del Folleto de Identidad del Campus Morelos, se inició el proyecto de traducción de este con la finalidad de enviarlo a sedes foráneas, sin embargo, esta actividad se vio afectada en avance debido al periodo de confinamiento.

En el mes de febrero se visitó a la Subdirectora de Proyectos para Comunidades Saludables e Incluyentes de la Dirección General de Atención a la Comunidad, con la finalidad de replicar el Cuestionario de Detección de Riesgos en la Salud Física y Mental, prueba que servirá, en su momento, a la comunidad del Campus Morelos para la pronta detección y canalización de situaciones de riesgo en las que puedan estar nuestros estudiantes.

La aplicación del Tamizaje se tenía considerada para el mes de abril, a una población aproximada de 500 estudiantes tanto del Campus Chamilpa, como del Instituto de Energías Renovables. Desafortunadamente, esta actividad también se tiene pendiente hasta nuevo aviso, derivado de la situación de confinamiento.



Basura CERO

Se sostuvieron reuniones con el comité encargado de Basura CERO del Centro Regional de Investigaciones Multidisciplinarias; en las cuales la Coordinación de Servicios Administrativos a través de la Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad, se hizo presente brindando el apoyo necesario para dar fuerza y continuidad al Programa en cuanto a las actividades de reciclaje, así como definir las medidas de acción cuando se prohíba el uso de bolsas en el Municipio.

Actividades Científicas

Se brindó el apoyo en la organización y cobertura por parte de Gaceta UNAM, de las 4 conferencias sobre Cambio Climático que se llevaron a cabo en el Centro de Ciencias Genómicas en el mes de enero.

Derivado de la Pandemia por el Coronavirus, se han gestionado y concretado una serie de entrevistas a investigadores expertos en el tema del Instituto de Biotecnología, principalmente; teniendo un total de 38 entrevistas realizadas y publicadas en distintos medios de comunicación, como se enlista a continuación:

	FECHA	INVESTIGADOR	INSTITUTO	MEDIO DE COMUNICACIÓN	TEMA
1	22/01/2020	Dr. Carlos Federico Arias	Instituto de Biotecnología	Radio Fórmula	Coronavirus
2	23/01/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	Portal López Dóriga	Coronavirus
3	23/01/2020	Dra. Ma. Esperanza Martínez	Centro de Ciencias Genómicas	Canal Once	Bacteria benéfica para las plantas
4	24/01/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	Radio Fórmula	Coronavirus de Wuhan ¿Qué sabemos hasta ahora?
5	25/01/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	El Herald, Radio 98.5 FM	Coronavirus y recomendaciones
6	28/01/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	Instituto Morelense de Radio y Televisión	Coronavirus
7	02/02/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	El Universal	Sería posible que en México surgiera un nuevo virus como pasó
8	13/02/2020	Dra. Úrsula Oswald Spring	Centro de Investigaciones Multidisciplinarias	La Jornada Morelos	Agua limpia y salud en el Estado de Morelos*
9	03/03/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	TV Azteca Nacional	Cómo se hacen las vacunas
10	03/03/2020	Dr. Carlos Federico Arias	Instituto de Biotecnología	24 Horas	Secuencia del genoma
11	05/03/2020	Dr. Alejandro Alagón	Instituto de Biotecnología	Capital 21	Antídoto contra el veneno de alacrán
12	10/03/2020	Dr. Lourival D. Possani Postay	Instituto de Biotecnología	TV Azteca Nacional	Celebración del 80 aniversario del Dr. Possani
13	10/03/2020	Dr. Lourival D. Possani Postay	Instituto de Biotecnología	Gaceta UNAM	Celebración del 80 aniversario del Dr. Possani
14	10/03/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	TV Azteca Nacional	Coronavirus
15	10/03/2020	Dr. Alejandro Alagón	Instituto de Biotecnología	TV Azteca Nacional	Antídoto contra el veneno de alacrán
16	10/03/2020	Dra. Ma. Esperanza Martínez	Centro de Ciencias Genómicas	Hechos AM	Premio UNESCO
17	11/03/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	La Jornada	Coronavirus
18	18/03/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	MVS 102.5 FM	Covid-19
19	30/03/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Récord	Coronavirus
20	30/03/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Milenio	Covid-19
21	02/04/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	Fórmula Detrás de la Noticia	Falta de Virólogos en México
22	03/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Canal 22	Vacuna contra el SARS-COV-2
23	04/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Telemundo	Investigadores de la UNAM trabajan en el desarrollo de una vacuna vs coronavirus
24	05/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Radio Fórmula	Desarrollo del antídoto contra coronavirus
25	20/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Foro TV	Se tienen o se están desarrollando pruebas para detectar coronavirus y anticuerpos en la sangre
26	23/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Foro TV	La relevancia de que México desarrolle investigaciones en vacunas
27	24/04/2020	Dra. Brenda Valderrama	Instituto de Biotecnología	Telemundo	Medidas para mitigar Covid-19
28	28/04/2020	Dr. Iván Ortega	Instituto de Ciencias Físicas	Revista Vértigo	Farmaco Mal de Chagas
29	30/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Vértigo	Vacuna vs Covid-19
30	30/04/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Gilberto Gil- Michoacán	Protocolos de Investigación entorno a la enfermedad Covid-19

31	02/05/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Televisa Paola Rojas	Vacuna vs Covid-19
32	12/05/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Portal Sin Embargo	El proyecto de la Doctora para crear una vacuna
33	13/05/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	TV Azteca Nacional	La prueba serológica para determinar quien ya es inmune
34	15/05/2020	Dr. Agustín López Munguía	Instituto de Biotecnología	Reporte Índigo	Los transgénicos, profundizando en el glisofato
35	17/05/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Vértigo	Sin grandes recursos busca la vacuna vs SARS-COV-2
36	25/05/2020	Dra. Susana López Charretón	Instituto de Biotecnología	Radio UNAM	Libro Pablo se queda en casa
37	01/06/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	Radio UNAM	La vacuna que desarrolla la UNAM vs covid-19
38	04/06/2020	Dra. Laura Palomares	Instituto de Biotecnología	El País	México, país potencia en vacunas

Actividades Culturales

Se tenían previstas dos puestas en escena en los primeros meses del año: El Monólogo “Digna”, planeado con el apoyo de Fundación UNAM para ser presentado en el auditorio del Centro de Ciencias Genómicas; y la obra de teatro Macario, en coordinación con el CEPE Taxco.

La Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad durante el periodo de confinamiento se vio afectada en cuanto la realización de eventos culturales y artísticos, por lo que se posponen hasta nuevo aviso las obras de teatro mencionadas.

Se brindó apoyo para la cobertura del evento denominado Puertas Abiertas del Instituto de Biotecnología, sin embargo, este fue otro proyecto que también tendrá nueva fecha para realizarse.

Redes Sociales y Página Web

Se mantuvo en movimiento la página web, con la publicación de banners y boletines de interés para la comunidad, así como mensajes emitidos por Rectoría de la UNAM. De igual manera se mantiene activa la página de Facebook, mediante la cual se dieron a conocer las convocatorias de inscripción para los talleres en línea impartidos por el Área de Orientación y Formación Integral, teniendo una respuesta casi inmediata por parte de los estudiantes.

Diariamente, se suben y actualizan acontecimientos de interés para la comunidad, se comparten publicaciones de las Entidades del Campus y los acontecimientos de Nuestra Universidad. En el perfil de Facebook del Campus Morelos UNAM, se tiene un total de 1,271 amigos registrados, 256 personas más que en el cierre del año pasado; y en la Fan Page del Campus se tiene un total de 18,156 seguidores.

Dirección General de Comunicación Social

Se brindó apoyo a la Dirección General de Comunicación Social para la gestión y desarrollo de entrevistas entre los medios de comunicación, tanto de televisión como medios impresos, y los investigadores del Campus; teniendo un total de 38 entrevistas, la mayoría de ellas abordando los temas: “El Coronavirus y La Vacuna contra Covid-19 y sus Avances”. La Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad tiene el compromiso de mantener informada y actualizada a la comunidad universitaria a través de sus publicaciones, es por eso que se mantiene estrecha relación con Gaceta UNAM y la Dirección General de Comunicación Social para mantener la interacción con los usuarios, a través de los chats de whats app que se tienen con las áreas de difusión en las diferentes entidades.



UNAM – UAEM

Se fortaleció el vínculo con la Secretaría de Seguridad de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, trabajando en conjunto con el Coordinador del Grupo de Vigilancia “Venados” para facilitar el acceso del personal académico y administrativo, estudiantes y proveedores de la UNAM, al Campus, mediante la entrega de corbatines para ser identificados de una manera sencilla.

Se atendieron las solicitudes e incidentes dentro del Campus durante el periodo de confinamiento, dando como resultado la atención inmediata, lo cual evitó posibles conflictos.

Medidas de seguridad en el Campus

Se realizaron rondines durante las guardias en la Coordinación dentro del Campus, con el fin de atender las necesidades que surgieron en su momento, como: la falta de agua, fallas de telefonía, allanamiento en el Instituto de Matemáticas, supervisión y control de la fauna canina, evitando su ingreso a las instalaciones del Campus. Se mantiene comunicación de manera continua con el Grupo Venados para salvaguardar la seguridad del Campus en cooperación con la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Morelos.

ANEXO

Área de Orientación y Formación Integral

La Unidad de Apoyo y Servicio a la Comunidad, se vio afectada por el periodo de confinamiento para llevar a cabo eventos culturales y artísticos, sin embargo, continuó actividades a distancia ofreciendo talleres de apoyo psicológico abiertos a toda la comunidad universitaria, se mantuvo en actividad y comunicación mediante las redes sociales y se fortaleció la presencia del Campus Morelos en medios de comunicación impresos estatales.

Talleres de Apoyo Psicológico

El objetivo principal de los talleres en línea fue atender el cuidado de la salud mental para un afrontamiento psicológico frente a la emergencia sanitaria COVID-19 que actualmente vive la humanidad y se enfocó directamente en brindar apoyo a la comunidad universitaria del Campus Morelos.

El área de Orientación y Formación Integral (OFI) comenzó actividades en el mes de febrero, por lo que se detalla a continuación las actividades comprendidas en el periodo del 27 de febrero al 31 de julio.

Presentación

Las actividades específicas desarrolladas incluyen **servicios de atención psicológica** individual y grupal, en donde se abordan las problemáticas emocionales que presentan las y los consultantes. Así mismo, se brindaron servicios de prevención psicológica y promoción de la salud mental para la optimización de los recursos personales y comunitarios de las y los participantes, a través de los talleres psicoeducativos para el afrontamiento de la crisis por Covid-19.

Se brindaron un total de 406 servicios psicológicos a 74 personas; los servicios se dividen en 27 entrevistas psicológicas, 25 procesos psicológicos, 384 sesiones de procesos terapéuticos, 6 sesiones de 1 grupo de contención, 16 sesiones de 4 talleres psicoeducativos. La entrevista psicológica se refiere a la primera vez que asisten al espacio y las sesiones son una vez comenzado el proceso terapéutico.

Se realizaron actividades administrativas para el registro y sistematización de datos, para ello se requirió en primera instancia la elaboración de formatos y bases propuestas por las profesionistas.

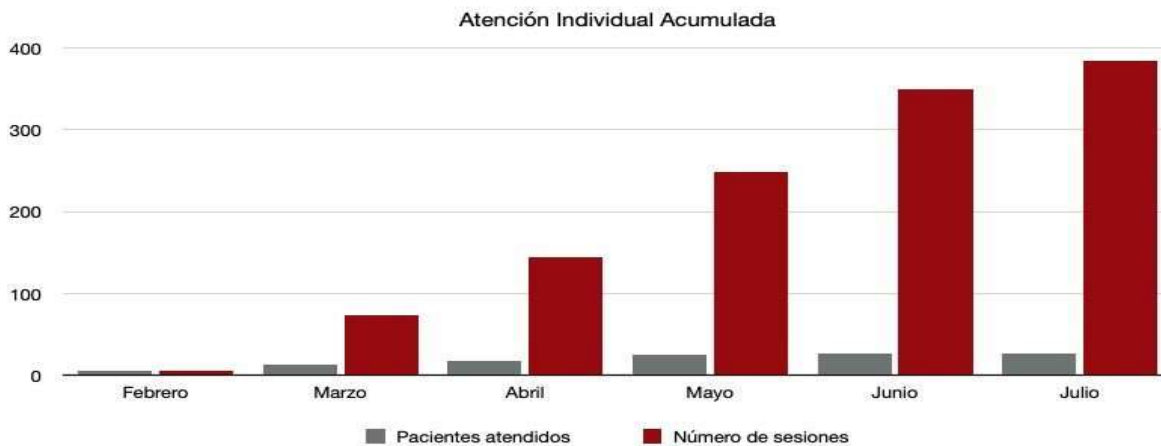
Servicios de atención psicología individual

Se brindó atención psicológica individual a 27 consultantes, realizando 27 entrevistas psicológicas, es decir se atendió a 27 personas de primera vez de las que se derivaron 25 procesos terapéuticos, que engloban un total de 384 sesiones.

La Tabla 1 y Gráfica 1 muestran la distribución de frecuencias acumuladas de los datos mencionados:

Tabla 1

	Pacientes atendidos	Número de sesiones
Febrero	5	6
Marzo	13	73
Abril	17	144
Mayo	25	248
Junio	26	350
Julio	27	384
Total Acumulado	27	384



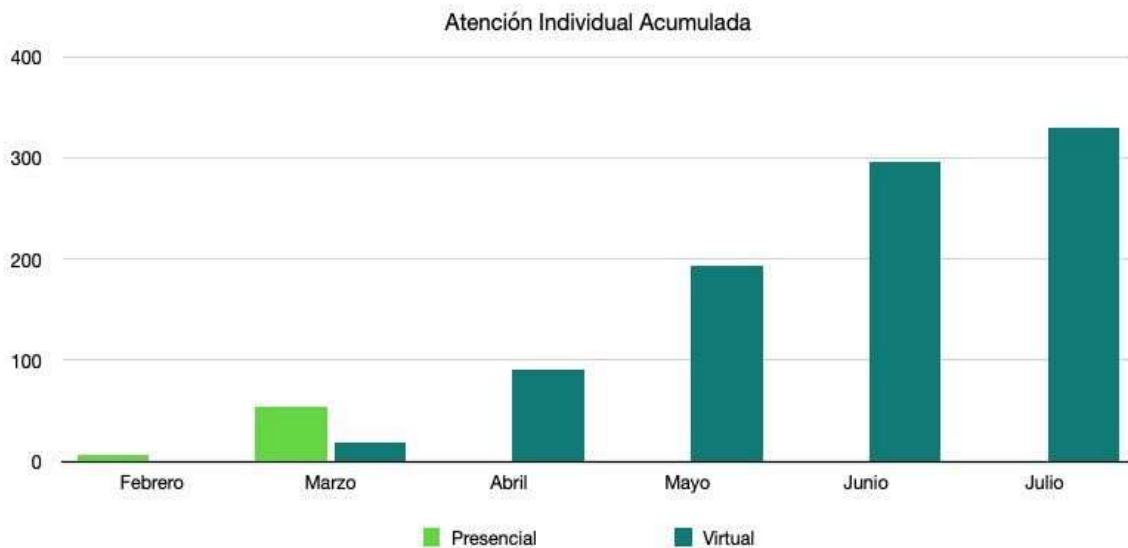
Gráfica 1

Derivado del confinamiento a causa de la pandemia por Covid-19 y atendiendo a las medidas de seguridad sanitaria desde finales del mes de marzo, las sesiones terapéuticas se han brindado en línea, las cuales han tenido resultados exitosos pues han permitido a las y los consultantes continuar con su proceso de manera accesible y segura. Se estableció como canal de comunicación el correo electrónico institucional.

La Tabla 2 y Gráfica 2 muestran la distribución de frecuencias acumuladas por mes considerando las dos modalidades que se han empleado, presencial y virtual.

Tabla 2

	Presencial	Virtual
Febrero	6	
Marzo	54	19
Abril		90
Mayo		194
Junio		296
Julio		330
Total Acumulado		384



Gráfica 2

Servicios de atención psicológica grupal

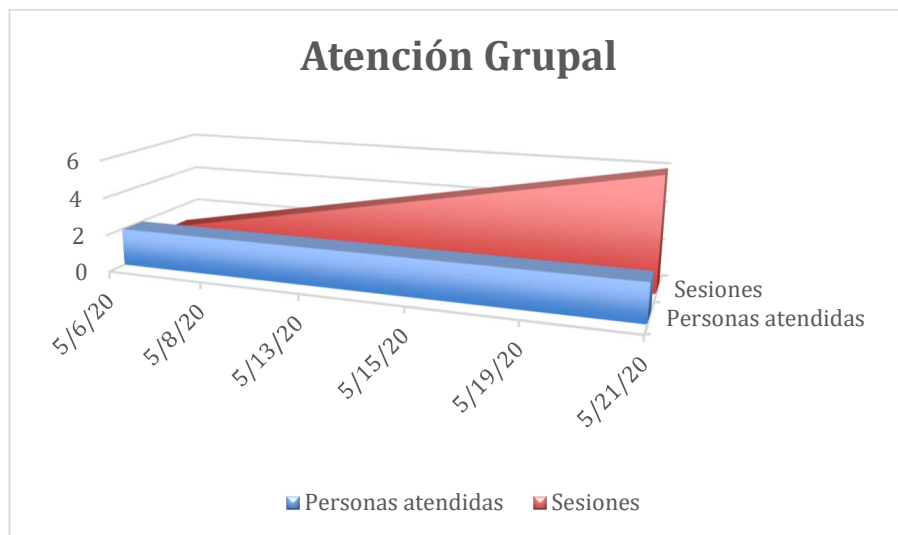
Grupo de Contención

Se abrió 1 grupo de contención en el que se brindó atención a 2 personas en un total de 6 sesiones. La forma de trabajo permitió que los participantes concientizaran algunas de las fuentes de su malestar psíquico y de las estrategias que han mantenido hasta ahora para poder manejarlo, además de percatarse que no siempre se puede controlar, lo que impactó y fungió como elemento catártico. Al finalizar, ambos participantes comentaron la utilidad de este tipo de encuentros, en los que se prioriza la interacción a través de la narración de vivencias personales y quedaron con la petición de que puedan continuar, ya sea en esta época de manera virtual o regresando a las actividades cotidianas de manera presencial, pues no siempre pueden expresarse libremente con sus amigos o conocidos por sentir que no serán entendidos o no tener la suficiente confianza para hacerlo.

Tabla 3

Atención grupal	
Grupo de contención	1
Sesiones	6
Personas atendidas	2

Gráfica 3



Servicios de prevención psicológica y promoción de la salud mental

Los talleres en línea surgieron como una necesidad de seguir brindando atención profesional a la población UNAM-Morelos ante el confinamiento por la pandemia, para hacer frente a las situaciones estresantes desencadenadas por la situación actual.

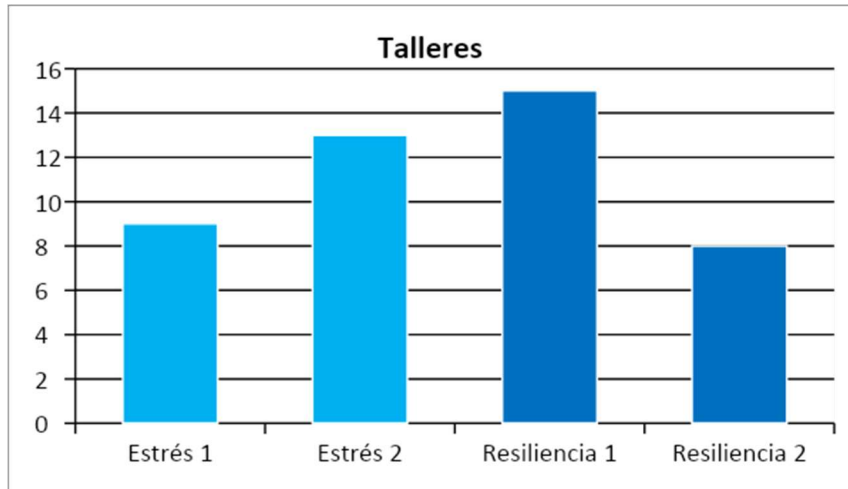
Se brindaron un total de 4 talleres contando con la participación de 45 personas, en específico 2 talleres de manejo del estrés y 2 de desarrollo de resiliencia frente a Covid-19, facilitando un total de 16 sesiones.

De manera más específica se podrán encontrar los datos en la tabla 4 que se presenta enseguida.

Tabla 4

Talleres	No. de Participantes
Estrés 1	9
Estrés 2	13
Resiliencia 1	15
Resiliencia 2	8
Total	45

A partir de la convocatoria, se tuvo una respuesta mayor en cuanto a la cantidad de solicitudes de inscripción. Sin embargo, los datos que aparecen en la Gráfica 4 y la Tabla 4 son de las personas que permanecieron constantes en las 4 sesiones de duración de cada taller.



Gráfica 4

La instrumentación de los talleres requirió una planificación previa basada en materiales de apoyo con relación a la psicología positiva, se hizo empleo de técnicas y estrategias que facilitarían el aprendizaje. Así mismo, se hizo uso de materiales visuales como un video de sensibilización seleccionado de acuerdo con el perfil del público al que fueron dirigidos. Para la operatividad se llevó a cabo el registro de las y los participantes a través de los correos electrónicos institucionales; se recibió una gran cantidad de solicitudes por lo que al llenar el cupo se abrió una lista de espera para impartir una segunda edición de los talleres. Además, se recibieron solicitudes de personas externas a la UNAM, mostrando interés en participar en los talleres. En coordinación con el área de informática se elaboró una sala de classroom con los materiales de apoyo de cada uno de los talleres, para que las y los participantes accedieran a dicha información.

Los temas abordados les permitieron aprender habilidades sociales para enfrentar situaciones adversas. Los asistentes visibilizaron la importancia de desarrollar un pensamiento lateral divergente que les permita afrontar, bajo nuevas perspectivas, situaciones de crisis. De manera general, durante los talleres, el contenido y las técnicas del taller, así como la dirección de este, propiciaron que los participantes reflexionaran y se desarrollaran en un ambiente de confianza para externar sus opiniones.

Respecto al último taller, como puede observarse en la gráfica 4, a pesar de ser un grupo reducido, permitió un establecimiento de confianza significativo, los asistentes estuvieron participativos y compartieron vivencias íntimas lo cual permitió un acercamiento particularizado a las necesidades de los participantes.

Actividades administrativas

Para la recolección de datos, con la finalidad de realizar el cotejo de las cifras reportadas, se elaboraron bases de datos para la sistematización de la información. Además de la elaboración de propuestas de formatos que permite la integración del expediente psicológico. Se ha llevado a cabo la elaboración de reportes de sesión de cada taller y reportes de actividades sobre los servicios brindados.



Observaciones

El desarrollo de las acciones establecidas por el equipo de trabajo se logró a través de diferentes mecanismos; al contactar a actores claves de algunas de las unidades académicas que han generado cercanía con el alumnado, del personal de psicología, de redes científicas, así como de la publicación en redes sociales y en la página oficial de la Coordinación de Servicios Administrativos.

Es importante que se continúen fortaleciendo las acciones de difusión, ya que, al ser un servicio de reciente colocación, requiere de mayor empuje para posicionarlo y facilitar el acceso al mismo.

Otra de las estrategias de difusión fue que, al informar sobre el servicio de atención individual o grupo de contención en los talleres, permitió que algunos participantes se acercaran a dichos servicios.

Así mismo, el taller ha brindado un espacio de confianza ya que en voz de las y los participantes han manifestado su interés por participar en futuros talleres que puedan impartirse.

Es importante puntualizar que la aplicación del Cuestionario de Detección de Riesgos en la Salud Física y Mental, coordinado por la Dra. Diana Juárez Ramírez de la facultad de Psicología de la UNAM, ha apoyado a la sensibilización del alumnado para que tengan la apertura de asistir a terapia individual.

El número de sesiones suele variar en ambos turnos debido a factores tales como el marco metodológico o estilo terapéutico de cada profesionista. Así mismo, la asignación de los turnos a los solicitantes ha dependido del acomodo de cada una de las actividades de las y los consultantes o de las situaciones que se les han presentado debido a la pandemia de Covid-19.

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”
Cuernavaca Morelos, a 11 de agosto del 2020.**

**M. A. Roberto Paz Neri
Coordinador de Servicios Administrativos
Campus Morelos**